

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

##### **INFORMACJE TECHNICZNE**

#### 1. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.2. **Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 SIWZ.**

**Do formularza oferty – zał. nr 2 SIWZ należy załączyć WYCENĘ – zał. nr 2.1. SIWZ, stanowiącą integralną treść oferty jako jej część.**

Nieprzedłożenie lub złożenie niekompletnych oświadczeń i dokumentów składających się na treść oferty (zgodnie z powyższym) będzie równoznaczne ze złożeniem oferty o treści nieodpowiadającej treści SIWZ, co w konsekwencji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

1.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do reprezentowania.

1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, napisaną w sposób trwały.

1.5. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej i przesłać drogą elektroniczną – zgodnie z instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu określoną w cz. III pkt 2 SIWZ.

1.6. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego w szczególności innym uczestnikom postępowania.

**W przypadku, gdy Wykonawca w trybie art. 8 ust. 3 ustawy PZP zastrzegł w ofercie zakaz udostępnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien on wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez przedłożenie wraz z ofertą stosownych informacji / wyjaśnień / dokumentów / innych materiałów.**

W przypadku braku wykazania przez Wykonawcę w powyższym trybie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, dokonane przez Wykonawcę zastrzeżenie zostanie uznane za bezskuteczne jako niespełniające ustawowych wymogów warunkujących możliwość ograniczenia jawności informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1.7. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 02.07.2019 r. o godz. 10:00.**

3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (pok. 218) w dniu 02.07.2019 r. o godz. 13:00.**

4. Sposób ustalenia ceny ofertowej.

4.1. Cenę oferty brutto należy obliczyć na podstawie załączników SIWZ tj. – Opisu Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami (zał. nr 1 SIWZ) wypełniając WYCENĘ (zał. 2.1. SIWZ).

*P* - suma punktów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

*P*<sub>1</sub> - ilość punktów w kryterium cena

*P*<sub>2</sub> - ilość punktów w kryterium skrócenie terminu wykonania naprawy / wymiany wyszczególnionych elementów / materiałów

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów biorąc pod uwagę kryterium ceny oraz kryterium skrócenie terminu wykonania naprawy / wymiany wyszczególnionych elementów / materiałów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone w SIWZ.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Brak wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu oferty pkt 2 lub 3, tj. niepodanie ceny lub terminu wykonania zamówienia (w tym terminu wykonania naprawy / wymiany wyszczególnionych elementów / materiałów) albo też podanie w pkt 3 formularza oferty terminu wykonania zamówienia (w tym terminu wykonania naprawy / wymiany wyszczególnionych elementów / materiałów) wykraczającego poza przedział określający dopuszczalne limity określone przez Zamawiającego, spowoduje odrzucenie oferty.

## **VI. WADIUM**

1. **Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania ofertą w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: *dwadzieścia tysięcy złotych 00/100*).**
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 02.07.2019 r. do godz. 10:00.**
4. **Wadium wnoszone w pieniądzu**  
Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego prowadzone w Banku PKO BP (rachunek bankowy nr 03 1020 2892 0000 5102 0667 3273) z dopiskiem: *WADIUM – postępowanie w sprawie zamówienia Utrzymanie i administrowanie systemami ITS (nr sprawy ZDW-DN-4-271-3/19)*.